

中车长江车辆有限公司

2018 年新员工报到须知

各位同学:

你们好!

中车长江车辆有限公司祝贺你们圆满完成学业,并热忱欢迎你们加入公司。为了使你们能做好报到前的相关准备工作,现将有关事宜通知如下:

一、时间安排

研究生、本科生统一报到时间为 2018 年 7 月 28 日-29 日(周六、日)两天,公司将安排一周时间的入职培训。如因特殊情况逾期报到请事前与人力资源部联系,我们将酌情安排报到事宜。

二、报到安排

(一) **报到地点:** 武汉市江夏区大花岭大学城**东湖学院**(原武汉大学东湖分校)接待中心一楼(请携带少许生活用品即可,行李可事先邮寄至签约单位人力资源部门)。

(二) **乘车路线:** 请按下面路线自行乘车到武汉东湖学院(原武汉大学东湖分校)接待中心一楼。

乘车路线

1、火车: 武昌火车站 $\xrightarrow[\text{公交车 901、908 路}]{\text{江夏纸纺方向}}$ **金樱街文化大道站**下车, 前行右拐至**东湖学院南大门接待中心一楼**。

汉口火车站 $\xrightarrow[\text{交车 10 路、561 路、地铁 2 号线}]{\text{武昌方向}}$ 武昌火车站转乘

武汉火车站 $\xrightarrow[\text{地铁 4 号线}]{\text{武昌方向}}$ 武昌火车站转乘

2、飞机: 武汉天河机场 乘机场航班车到武昌火车站转乘

三、其他事项

(一)学籍档案由毕业生所在院校根据协议书地址通过邮政邮寄至《高校毕业生就业协议书》上档案接收单位的联系地址及联系人收。

(二)报到时请携带第二代身份证复印件 6 张(正反面在同一页面)、报到证、毕业证、学位证、户口迁移证(如需迁移户籍,则提供)、英语等级证书、计算机等级证书、党团关系证明等原件(其中,毕业证、学位证、英语等级证书、计算机等级证书还各需 1 份复印件)。报到前,请再次核对以下证件内容:

1、户口迁移证:户口迁移地址为《高校毕业生就业协议书》上的户口转迁地址。如无需迁移户口,则不用办理户口转移手续。

2、党团组织关系介绍信:转移地址统一为“中车长江车辆有限公司党委”或“中车长江车辆有限公司 xx 分公司/中车长江铜陵车辆有限公司党委”(参看三方协议签约单位)。

3、组织机构代码:792416628。

(三)报到时请携带个人近期白底电子登记照片(jpg 格式)、2 寸免冠彩色登记照片 1 张(白底、红底均可)。

(四)请妥善保管到公司报到的车票(按学校至公司直线距离火车硬卧标准报销)、行李托运票(报销联)、中转城市住宿发票,以备报销(报销要求可提前与签约单位联系)。

1、如需将行李物品提前托运至公司所在地,请选择**邮政邮寄(EMS 快递)**或**顺丰快递**方式,公司总部人力资源部及所属公司人力资源部门将有专人代为提取并统一存放管理。托运时,请将托运单通过**邮政邮寄(EMS 快递)**、**顺丰快递**邮寄至公司总部人力资源部及所属公司人力资源部门,避免不必要的损失。联系方式如下:

入职单位	行李物品邮寄地址	联系电话
总部	武汉市江夏区大桥新区中车长江车辆有限公司 人力资源部 刘虹 邮编: 430212	027 - 51170049
株洲分公司	湖南省株洲市荷塘区宋家桥中车长江车辆有限 公司株洲分公司人事劳资处 伍小辉 邮编: 412003	0731 - 22807254

常州分公司	江苏省常州市延陵东路 358 号中车长江车辆有限公司常州分公司人事劳资处 曹磊 邮编：213011	0519 - 85053643
铜陵公司	安徽省铜陵市狮子山区中车长江铜陵车辆有限公司人力资源处 张明 邮编：244142	0562 - 6804182
武汉分部	武汉市江夏区大桥新区中车长江车辆有限公司武汉分部人事劳资处 王汉超 邮编：430212	027 - 51170396
冷智分公司	武汉市江夏区大桥新区中车长江车辆有限公司冷智分公司综合管理处 张勇 邮编：430212	027-51170580

(五) 请同学们报到途中注意安全, 如有问题及时与我们联系。

联系部门: 中车长江车辆有限公司人力资源部

办公电话: 027-51170049

联系人: 刘虹 13554304608

(未尽事宜另行通知)

中车长江车辆有限公司人力资源部

二〇一八年七月十日